

ÖN BİLGİLENDİRME FORMU

1. KONU

1.1. İşbu ön bilgilendirme formunun ("Ön Bilgilendirme Formu") konusu, Hizmet Veren ve Hizmet Alan arasında mesafeli sözleşmenin ("Sözleşme") kurulmasından ya da Hizmet Alan'ın buna karşılık gelen herhangi bir teklifi kabul etmeden önce Hizmet Veren tarafından Hizmet Alan'ın 6502 sayılı Tüketicilerin Korunması Hakkındaki Kanun ile Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde bilgilendirilmesidir.

1.2. Hizmet Alan, Sözleşmeyi onayladığı takdirde Hizmet Bedelini ödeme yükümlülüğü altına girecektir.

2. HİZMET VEREN BİLGİLERİ

Unvanı : Propturk Bilişim Teknolojileri A.Ş.

Adresi : Muallimköy Mahallesi, Deniz Caddesi, Muallimköy
T.G.B. 1. Etap 1.1.C1 Blok No:143/8 İç Kapı No: Z01 Gebze /
KOCAELİ

Telefon : 0 533 295 21 18

Eposta adresi : info@propturk.com

Mersis No. : 0733096944100001

Yetki Belge No. : 4105861

3. SÖZLEŞME KONUSU HİZMETİN TEMEL NİTELİKLERİ

3.1. Hizmet Alan ile gayrimenkul sahibi arasında ileride kurulması muhtemel gayrimenkul satış sözleşmelerine ilişkin olarak Hizmet Alan tarafından, www.propturk.com ve subdomainleri ("Site") yayınlanan gayrimenkul ilanlarının

incelenmesi ve Hizmet Alan'ın kendisi tarafından belirlenen gayrimenkullere yönelik Teklif Verme sistemine katılım yetkisinin (Teklif Verme'ye yetkilendirmenin) sağlanmasına yönelik altyapı hizmetleridir.

3.2. Sözleşme konusu Hizmetin tüm vergiler dâhil toplam fiyatı aşağıdaki gibidir: Hizmet Bedeli/Fiyatı: **150.804 TL (KDV Dahil)**

Diğer Masraflar : İhale Sonuç Bedeli Üzerinden Doğabilecek Ek Hizmet Bedeli Hizmet Bedeli / Ek Hizmet Bedeli için IBAN No: **TR82 0014 6000 0014 6691 3000 01**
Ödeme şekli: EFT-Havale

Fatura Adresi:

4. ÖDEME VE İFAYA İLİŞKİN BİLGİLER

4.1. Ödeme : Havale veya EFT

4.2. Hizmet Veren, Hizmet Alan'ın Hizmet Bedeli ödemesi kendisine ulaştığı tarihten itibaren edimini yerine getirmek, Hizmet Alan'ı Hizmet Bedel'i ödenen gayrimenkul(ler) bakımından Teklif Verme'y yetkilendirmek zorundadır.

5. CAYMA HAKKI

5.1. Hizmet Alan, işbu Sözleşmenin akdedilmesini takip eden on dört gün içerisinde hiçbir hukuki ve cezai sorumluluk üstlenmeksizin ve hiçbir gerekçe göstermeksizin Sözleşmeden cayma hakkına sahiptir. Hizmet Alan, bahsi geçen süre içerisinde cayma hakkını kullanmak istediğini, işbu sözleşme ekinde yer alan örnek cayma hakkı formunu doldurarak veya sair açık bir bildiri ile işbu sözleşmede belirtilen iletişim yöntemlerinden herhangi biri ile Hizmet Veren'e bildirecektir. Hizmet Veren, ilgili bildirimin kendisine ulaşmasını takip eden on dört gün içerisinde kendisine yapılmış ödemeleri Hizmet Alan'a iade edecektir. Hizmet Veren'den bu süre içerisinde herhangi bir ödeme alınmamış ise, EFT/havale yahut Hizmet Veren tarafından belirlenen diğer bir ödeme yöntemi vasıtasıyla gerçekleştirilen işlem iadesine ilişkin olarak ilgili bankanın süreçleri uygulanacaktır. EFT/havale yolu ile tahsil edilen tutarın iadesi için Hizmet Alan'ın işbu sözleşme ekinde yer alan örnek dilekçeyi iade hesap bilgilerinin yer alacağı şekilde doldurması gerekmektedir.

5.2. Hizmet Alan; mevzuat uyarınca cayma hakkı süresi sona ermeden önce kendi onayı ile hizmetin ifasına başlanan hizmet sözleşmelerinde cayma hakkının kullanılamayacağını bilmektedir. Bu kapsamda Hizmet Alan'ın ek onayı gerekmeksizin Teklif Verme ile hizmete başlanmış olacaktır. Teklif Verme tarihinin yukarıda belirtilen

14 günlük cayma hakkı süresi içerisine denk gelmesi halinde Hizmet Alan tarafından cayma hakkı kullanılamayacaktır. Hizmet Alan, her hlkrda gayrimenkul için teklif verdikten sonra cayma hakkını kullanamayacağını gayrikabili rücu olarak kabul, beyan ve taahhüt eder.

5.3. Hizmet Alan, Mesafeli Sözleşmeler Yönetmeliği gereği cayma hakkına ilişkin bilgilendirmenin gereği gibi yapıldığını kabul eder.

6. CAYMA PARASI

6.1. Hizmet Alan cayma süresi dolduktan sonra sözleşmeden cayması durumunda ya da sözleşmenin hiç veya gereği gibi ifa edilmemesi halinde Hizmet Veren'e Hizmet Bedeli'nin %30'u oranında cayma parası ("Cayma Parası") deyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

6.2. Hizmet Alan, Cayma Parası'nın Hizmet Veren tarafından Hizmet Bedeli'nden mahsup edilerek irat olarak kaydedileceğini, bakiye tutarın 3 () iç günü içerisinde Hizmet Alan'a, Hizmet Bedeli'ni derken kullanılan ödeme aracına uygun bir şekilde iade edileceğini peşinen kabul eder.

6.3. Teklif'e konu taşınmazın tapu tescilinin gerçekleşmesi sonrasında Hizmet Alan tarafından Hizmet Veren'den hiçbir hal ve şartta Hizmet Bedeli iadesi talep edilemez.

7. CAYMA HAKKI KULLANILAMAYACAK MAL/HİZMETLER:

7.1. Taraflarca aksi kararlařtırılmadıķa, Hizmet Alan aşağıdaki sözleşmelerde cayma hakkını kullanamaz:

a) Tüketicinin istekleri veya kişisel ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan mallara ilişkin sözleşmeler.

b) abuk bozulabilen veya son kullanma tarihi geçebilecek malların teslimine ilişkin sözleşmeler.

c) Tesliminden sonra ambalaj, bant, mühür, paket gibi koruyucu unsurları açılmış olan mallardan; iadesi sağlık ve hijyen açısından uygun olmayanların teslimine ilişkin sözleşmeler.

- d)** Malın tesliminden sonra ambalajın açılmış olması halinde maddi ortamda sunulan dijital içerik ve bilgisayar sarf malzemelerine ilişkin sözleşmeler.
- e)** Cayma hakkı süresi sona ermeden önce, tüketicinin onayı ile ifasına başlanan hizmetlere ilişkin sözleşmeler.

7.2. Kozmetik ve kişisel bakım ürünleri, ambalajı açılmamış, denenmemiş, bozulmamış ve kullanılmamış olmaları halinde iade edilebilir.

8. UYGULANACAK HUKUK VE UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

İşbu sözleşme Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına tabidir. Hizmet Alan şikâyet ve itirazları konusunda başvurularını, Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca belirlenen parasal sınırlar dâhilinde mal veya hizmeti satın aldığı veya ikametgâhının bulunduğu yerdeki tüketici hakem heyetine veya tüketici mahkemesine yapabilir.

9. MÜŞTERİ ve GAYRİMENKUL BİLGİLERİ

A-1331

İZMİR İli, BAYINDIR İlçesi, BURUNCUK MAH, 0 Ada, 1394 No'lu Parsel, No'lu Bağımsız Bölüm

mehmet şendil

11984344790

5342820255

beyzade_efsane@hotmail.com

İmza :